

Департамент образования Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 106» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного)**

Соблжа-Галин Мэриндешаран департамент  
**«Центральни юкьардешаран школа № 106»  
Соблжа-галин муниципальни юкьардешаран учреждени**

**ПРИКАЗ**

16 августа 2021 г.

№ 9

г. Грозный

**О режиме работы**

В целях четкой организации работы педагогического коллектива и создания благоприятных условий для обучения школьников, приказываю:

1. Установить следующий режим работы учебно-воспитательного комплекса: предварительный звонок на первый урок – 8.25.

Начало занятий – 8.30

**1 СМЕНА**

образовательная деятельность	1 класс
1 урок	8.30-9.05
1-я перемена	9.05-9.25
2 урок	9.25-10.00
2-я перемена	10.00-10.05
3 урок	10.05-10.40
3-я перемена	10.40-10.45
4 урок	10.45-11.20

	5, 7, 8-11 кл.	перемены	4 классы	перемены
1 урок	8.30-9.10	5 минут	8.30-9.10	5 минут
2 урок	9.15-9.55	5 минут	9.15-9.55	20 минут
3 урок	10.00-10.40	10 минут	10.15-10.55	5 минут
4 урок	10.50-11.30	5 минут	11.00-11.40	5 минут
5 урок	11.35-12.15	5 минут	11.45-12.25	5 минут
6 урок	12.20-13.00	5 минут		
7 урок	13.05-13.45	5 минут		

## 2 СМЕНА

	2 классы	перемены	3 классы	перемены
1 урок	13.30-14.10	20 минут	13.30-14.10	5 минут
2 урок	14.30-15.10	5 минут	14.15-14.55	20 минут
3 урок	15.15-15.50	5 минут	15.15-15.55	5 минут
4 урок	16.00-16.40	5 минут	16.00-16.40	5 минут
5 урок	16.45-17.25	5 минут	16.45-17.25	5 минут

	6 классы	перемены
1 урок	13.30-14.10	5 минут
2 урок	14.15-14.55	5 минут
3 урок	15.00-15.40	10 минут
4 урок	15.50-16.30	5 минут
5 урок	16.35-17.15	5 минут
6 урок	17.20-18.00	5 минут
7 урок	18.05-18.45	5 минут

### 1 смена

- 1 урок- 8.30- 9.10 - 10 мин
  - 2 урок – 9.20 – 10.00 – 10 мин
  - 3 урок – 10.10 -10.50 – 20 мин
  - 4 урок – 11.10-11.50 - 10 мин
  - 5 урок – 12.00 -12.40 - 10 мин
  - 6 урок – 12.50-13.30 - 10 мин
  - 7 урок - 13.40 - 14.20
2. Установить перед началом смены предварительный звонок за 5 мин.
  3. После предварительного звонка ученики и учителя готовятся к уроку в кабинетах.
  4. По окончании урока учитель и ученики выходят из класса.
  5. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
  6. По утвержденному графику проводить дежурство во время перемен по всем этажам.

7. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечить дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества .
8. Дежурство классов начинать и заканчивать линейкой с подведением итогов.
9. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений проводить ежедневно.
10. Время начала работы каждого учителя- за 15 минут.
11. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) вносит только классный руководитель после издания приказа директора.
12. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков без разрешения администрации.
13. Проведение внеклассных мероприятий производится по плану, утвержденному директором.
14. В каждом классе закрепить за учеником постоянное место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
15. Учитель несет полную ответственность (в том числе и материальную) за сохранность учебных помещений и имеющиеся в нем ценности и имущество.
16. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса.
17. Посторонние лица не допускаются на урок без разрешения директора.
18. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
19. Проведение экскурсий походов и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник УВК, который назначен приказом директора.
20. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании УВК, на его территории, во время прогулок, при проведении внеклассных мероприятий.

Директор

М.М-Х. Арсанукаева